

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Факультет экономики и управления



**Рабочая программа дисциплины
«Иностранный язык (второй)»**

Направление подготовки
43.02.16. Туризм и гостеприимство

(шифр, название направления)

Среднее профессиональное образование

Форма обучения
очно-заочная

Год начала подготовки - **2023**
(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) СПО по специальности среднего профессионального образования **43.02.16. Туризм и гостеприимство**

Рабочая программа утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии «Общегуманитарных дисциплин» от 23 июня 2023 г., протокол № 6.

Председатель ПЦК
«Общегуманитарных
дисциплин»



Текеева Л. Д.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)**

«Иностранный язык (второй)»

43.02.16. Туризм и гостеприимство

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык (второй)» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02-03, ОК 04-06, ОК 09.

Дисциплина изучается на:

- *очная/очно-заочная/заочная* форма обучения: 2 курс, 3-4 семестр – экзамен

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
	Решать профессиональные задачи в сфере управления структурным подразделением гостиничного предприятия определять задачи поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности выстраивать траектории профессионального и личностного развития организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. излагать свои мысли на государственном языке оформлять документы применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на	Виды, этапы и методы принятия решений в структурном подразделении; номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования психология коллектива психология личности основы проектной деятельности особенности социального и культурного контекста правила оформления документов современные средства и устройства информатизации правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов,

	известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия(текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	130
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	106
<i>Самостоятельная работа</i>	12
Промежуточная аттестация- экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
<i>1</i>	<i>2</i>
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину	
Тема Вводный курс	<p>1.1. Содержание учебного материала</p> <p>Алфавит, буквосочетания, правила чтения и произношения. Знакомство с частями речи: существительные, личные местоимения, глаголы. Распознавание их в текстах.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Международные слова в немецком языке. Как звучит немецкий буквосочетания, ударение в простых словах</p> <p>Распознавание существительных, личных местоимений, глаголов в простых текстах.</p> <p>Интонация в повествовательном и вопросительном предложении</p>

		Самостоятельная работа обучающихся
Раздел 2. Формы общения с гостями/клиентами		
Тема	2.1.	Содержание учебного материала
Прибытие гостей		Встреча гостей, заранее бронировавших номер в гостинице: лексика и диалоги.
		Задать вопрос и переспросить гостей на рецепции гостиницы при недопонимания: лексика и диалоги
		Заполнение формуляра на прибывшего гостя: лексика и диалоги.
		Визитные карточки гостей из германоязычных стран: лексика и диалоги.
		Названия германоязычных стран и некоторых крупных городов. Лексика по теме.
		Проводить гостей в гостиничный номер: лексика и диалоги.
		Спряжение слабых глаголов в настоящем времени. Спряжение глагола «быть».
		Правила построения простых повествовательных предложений.
		Построение вопросительных предложений с вопросительным словом.
		Вежливая форма императива
		В том числе практических и лабораторных занятий
		Усвоение необходимой лексики и стандартных речевых клише: приветствия, запрос имени фамилии, формальное и неформальное обращение к гостям, вопросы о самочувствии гостей.
		Диалоги по теме
		Уметь назвать фамилию и имя по буквам, вежливо извиниться и переспросить. Диалоги по теме
		Уметь заполнить бланк формуляра на прибывшего гостя, задавая вопросы гостю. Освоить необходимую для заполнения формуляра лексику. Уметь переспросить при возникновении сложностей в понимании. Диалоги по теме
		Чтение информации на визитных карточках гостей из германоязычных стран. Диалоги по информации с визитных карточек
		Чтение названий стран и некоторых городов германоязычных стран. Страноведческая информация. Диалоги на тему «Откуда прибыли гости
		Показать гостю дорогу к гостиничному номеру, усвоить лексику и речевые клише по теме. Диалоги по теме
		Простые предложения: спрягать слабые глаголы в настоящем времени. Уметь спрягать неправильный глагол «быть»
		Построение простых повествовательных предложений
		Построение вопросительных предложений с вопросительными словами «как», «откуда», «кто», «где»
		Построение предложений в форме императива (вежливая форма)
		Самостоятельная работа обучающихся
Тема	2.2.	Содержание учебного материала
Гостиничный номер и завтрак		Встреча гостей, заранее не бронировавших номер в гостинице
		Описание гостиничного номера: лексика.
		Завтрак в гостинице: названия напитков и продуктов, готовых блюд. Типичный завтрак в гостиницах Германии и России: меню завтраков.
		Спряжение сильных глаголов, глагола «иметь», модального глагола «möchten». Винительный падеж существительных.
		Категории номеров в гостинице, стоимость номеров: лексика по теме, количественные числительные до 1000.
		В том числе практических и лабораторных занятий
		Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Диалоги по теме
		Усвоение лексики по теме: мебель, оборудование и техника. Определённые и неопределённые артикли перед существительными и их роль в немецком языке. Диалоги по теме

	Счёт до 1000. Диалоги по теме
	Усвоение лексики по теме. Диалоги по теме: «Заказ завтрака в номер по телефону», «Завтрак в ресторане гостиницы
	Уметь спрягать глагол «иметь» и модальный глагол «möchten». Ознакомиться с Винительным падежом («Akkusativ») в немецком языке, определённых/неопределённых артиклей. Уметь строить предложения с глаголом «иметь» и модальным глаголом «möchten»
	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 2.3.	Содержание учебного материала
Корреспонденция и телефонные разговоры	Бронирование номера по телефону: лексика и речевые клише. Правила ведения телефонного разговора с гостями.
	Справка гостю по телефону: лексика и речевые клише. Порядковые числительные до 100: календарные даты.
	Письменное подтверждение бронирования по электронной почте: л
	Деловая корреспонденция в отеле. Ответ на письменное бронирование номера: лексика, форма и построение письма. Написание ответов на запросы о бронировании.
	Названия времён года, месяцев, дней недели. Глаголы с отделяемыми приставками и их спряжение. Модальные глаголы «können» и «müssen»
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Ознакомление с правилами ведения телефонных разговоров с гостями отеля. Диалоги по теме
	Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме: порядковые числительные до 100, справки о датах проведения мероприятий, о местоположении в отеле (этаж, направление). Диалоги по теме
	Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Правила написания делового письма. Написание письма – бронирования и письма-подтверждения бронирования
	Знакомство с деловыми электронными письмами. Усвоение лексики и стандартных речевых клише по теме. Написание электронного письма - подтверждения бронирования по электронной почте
	Усвоение лексики: названия времён года, месяцев, дней недели. Спряжения в повествовательном и вопросительном предложении глаголов с отделяемыми приставками.
	Спряжения модальных глаголов «können» и «müssen» в предложениях, их роль в немецком языке
	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 2.4. Сервис в гостинице	Содержание учебного материала
	Время на часах: официальное и неофициальное. Предлоги времени.
	Время работы служб в гостинице. Лексика и речевые клише по теме. Время работы различных учреждений в Германии: работа с интернетом. Диалоги по теме.

		<p>Помещения в гостинице, прилегающая к гостинице территория: лексика. Диалог «Показ номера гостю».</p> <p>Дать справку гостям о расположении различных служб в гостинице и предметов в гостиничном номере: задать вопрос и дать ответ на него. Предлоги места (предлоги двойного управления). Дателный падеж существительных.</p> <p>Диалог: «Принять бронирование столика в ресторане гостиницы по телефону». Лексика и речевые клише по теме</p> <p>Обслуживание в ресторане гостиницы, меню в ресторане: лексика и речевые клише. Диалоги по теме «Заказ напитков».</p> <p>Вопросительные предложения без вопросительного слова. Изменение артиклей по трём падежам. Прошедшее литературное время от глагола «иметь».</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Усвоение лексики по теме: время на часах (официальное и неофициальное). Уметь спросить и ответить на вопрос о времени. Построение предложений с предлогами времени. Диалоги по теме</p> <p>Усвоение лексики по теме: время работы различных служб в гостинице. Диалоги о времени работы различных учреждений в Германии (поиск информации в интернете)</p> <p>Усвоение лексики по теме: помещения в гостинице, прилегающая к гостинице территория. Диалог по теме «Показ номера гостю»</p> <p>Усвоение лексики по теме: службы в гостинице. Диалоги «Дать справку гостям о расположении различных служб в гостинице и предметов в гостиничном номере: задать вопрос и дать ответ на него». Употребление предлогов места (предлогов двойного управления) в предложениях. Употребление Дателного падежа существительных: изменение определённых / неопределённых артиклей. Диалоги по теме</p> <p>Усвоение лексики по теме: речевые клише при телефонном разговоре с клиентом ресторана о бронировании столика. Диалог: «Бронирование столика в ресторане гостиницы по телефону</p> <p>Усвоение лексики и речевых клише по теме: «Обслуживание гостей в ресторане гостиницы, чтение меню в ресторане». Диалоги по теме «Заказ напитков и блюд по меню ресторана</p> <p>Построение вопросительных предложений без вопросительного слова. Употребление артиклей существительных в трёх падежах. Употребление прошедшего литературного времени от глагола «иметь» в разговорной речи, построение предложений по теме</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p>
Тема	2.5.	Содержание учебного материала
Справки и информация о гостинице	о	<p>Техника и предметы мебели в гостиничном номере и гостиничных помещениях: как они используются, инструкции для гостя. Диалог по теме</p> <p>Ответы на запросы и жалобы гостей. Типичные жалобы гостей в гостинице: лексика и речевые клише. Диалоги по теме.</p> <p>Таблички и указатели в гостинице: лексика. Диалоги по теме.</p>

	Сообщения гостей: принять, записать и передать дальше (лексика и речевые клише). Диалоги по теме.
	Телефонные сообщения в гостинице: принять, соединить с требуемым абонентом, передать сообщение. Диалоги по телефону.
	Лексика и речевые клише по темам «Взять машину в аренду» и «Заказ автомобиля по телефону».
	Модальные глаголы «wollen», «dürfen», «sollen». Личные местоимения в Винительном и Дательном падеже
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Дать справку гостю о том, как и что функционирует в гостиничном номере. Построение диалогов по теме
	Ответить на запросы и жалобы гостей. Типичные жалобы гостей в гостинице: лексика и речевые клише. Построение диалогов по теме
	Чтение и понимание табличек и указателей в гостинице: лексика. Построение диалогов по теме
	Усвоение лексики и речевых клише по теме «Сообщения гостей: принять, записать и передать дальше». Построение диалогов по теме
	Усвоение лексики и речевых клише по теме: «Телефонные сообщения в гостинице: принять, соединить с требуемым абонентом, передать сообщение». Построение диалогов по телефону
	Усвоение лексики и речевых клише по темам «Взять машину в аренду» и «Заказ автомобиля по телефону». Построение диалогов по теме
	Спряжение модальных глаголов «wollen», «dürfen», «sollen» и употребление их в предложениях. Личные местоимения в Винительном и Дательном падеже и их употребление
	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 2.6. Предложения в гостинице	Содержание учебного материала
	Заказ еды в номер, обслуживание номеров: лексика и речевые клише. Диалоги по теме.
	Покупки в киоске гостиницы: лексика и речевые клише. Диалоги по теме.
	Услуги в гостинице: прачечная и химчистка, парикмахерская, салон красоты: лексика и речевые клише. Диалоги по теме.
	Лексика и речевые клише по теме «Вызвать врача гостю». Части тела, возможные травмы и заболевания. Диалоги по теме.
	Предложение спортивного и развлекательного досуга в гостинице: лексика и речевые клише. Диалоги по теме.
	Присмотр за детьми: детская программа в гостинице, игровая комната, присмотр за детьми в номере. Диалоги по теме.
	Глагол «lassen». Притяжательные местоимения.
	В том числе практических и лабораторных занятий

	<p>Усвоение лексики и речевых клише по теме «Заказ еды в номер, обслуживание номеров».</p> <p>Построение диалогов по теме</p> <p>Усвоение лексики и речевых клише по теме «Покупки в киоске гостиницы». Построение диалогов по теме</p> <p>Усвоение лексики и речевых клише по теме «Предложить гостю услуги прачечной и химчистки, парикмахерской, салона красоты». Построение диалогов по теме</p> <p>Усвоение лексики и речевых клише по теме «Вызвать врача гостю». Ознакомление с лексикой: части тела, возможные травмы и заболевания. Построение диалогов по теме</p> <p>Усвоение лексики и речевых клише по теме «Предложение спортивного и развлекательного досуга в гостинице». Построение диалогов по теме</p> <p>Усвоение лексики и речевых клише по теме «Присмотр за детьми: детская программа в гостинице, игровая комната, присмотр за детьми в номере». Построение диалогов по теме</p> <p>Спряжение глагола «lassen» и его роль в немецком языке, употребление в предложении. Притяжательные местоимения в речи, употребление их в диалогах по теме</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся</p>
<p>Тема 2.7.</p> <p>Предложения в местах для отпуска и отдыха</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Ориентирование в городе: лексика и речевые клише. Диалоги на тему «Посоветовать гостю достопримечательности и объяснить дорогу к ним». Информация об экскурсионной программе с сайтов различных городов Германии, Австрии, Швейцарии. Диалоги по теме.</p> <p>Дать справку и указания гостю в местах отпуска и отдыха: лексика. Поиск необходимой информации в интернете: расписание поездов, аэропортов, сайты курортных гостиниц. Диалоги по теме.</p> <p>Программа экскурсий: лексика. Работа с сайтами в интернете: пешие и автобусные обзорные экскурсии в городе Вене.</p> <p>Степени сравнения прилагательных: правило и исключения. Предлоги места.</p> <p>В том числе практических и лабораторных занятий</p> <p>Усвоение лексики и речевых клише по теме «Ориентирование в городе». Диалоги на тему: «Посоветовать гостю достопримечательности и объяснить дорогу к ним». Работа с сайтами городов в Германии, Австрии, Швейцарии: поиск предложений по экскурсиям, музеи и достопримечательности, карта города. Построение диалогов по теме</p> <p>Усвоение лексики по теме. Построение диалогов по теме «Дать справку и указания гостю в местах отпуска и отдыха». Поиск необходимой информации в интернете: расписание поездов, аэропортов, сайты курортных гостиниц</p> <p>Усвоение лексики по теме «Программа городской экскурсии». Работа с сайтом города Вены в интернете: пешие и автобусные обзорные экскурсии в городе Вене. Построение диалогов по теме</p> <p>Ознакомление со степенями сравнения прилагательных: правило и исключения. Построение предложений с прилагательными. Предлоги места в предложениях: употребление в речи</p>

	Самостоятельная работа обучающихся
Тема 2.8. Отъезд гостей	Содержание учебного материала
	Лексика и речевые клише к теме «Служба побудки. Бланк для побудки». Диалоги по теме
	Лексика и речевые клише к теме «Разъяснение счёта. Ошибки в счёте». Диалоги по теме.
	Лексика и речевые клише к теме «Приём оплаты за проживание. Валюта и кредитные карты». Диалоги по теме
	Лексика и речевые клише к теме «Вопросы об удовлетворённости гостей проживанием в гостинице». Диалоги по теме.
	Лексика и речевые клише к теме «Прощание с гостями. Потерянные вещи». Диалоги по теме.
	Деловая игра «В гостинице от приезда до отъезда».
	В том числе практических и лабораторных занятий
	Усвоение лексики и речевых клише по теме «Служба побудки. Бланк для побудки». Построение диалогов по теме
	Усвоение лексики и речевых клише по теме «Приём оплаты за проживание. Валюта и кредитные карты». Построение диалогов по теме.
	Усвоение лексики и речевых клише по теме «Вопросы об удовлетворённости гостей проживанием в гостинице». Построение диалогов по теме
	Усвоение лексики и речевых клише по теме «Прощание с гостями. Потерянные вещи». Построение диалогов по теме
	Проведение деловой игры по всем пройденным темам
	Самостоятельная работа обучающихся

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет № - 305,

столы – 14 шт., стулья – 28 шт., стол и стул преподавателя – 1 шт., маркерная доска – 1 шт., трибуна – 1 шт., переносной экран – 1 шт., проектор EPSON multimedia Proector EB-S 11 – 1 шт., компьютер – 1 шт., учебно-наглядные пособия - в электронном виде

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CE2-230131-040105-990-2679), с 31.01.2023 по 03.03.2025 г.

3.1.1. Основные печатные и электронные издания

1. Маньковская З. В. Английский язык: учебное пособие / З.В. Маньковская. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 200 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22856. - ISBN 978-5-16-012363-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1779974> – Режим доступа: по подписке.

2. Халилова Л. А. English for students of economics = Английский язык для студентов-экономистов: учебник / Л. А. Халилова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-162-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1068407> – Режим доступа: по подписке.

3. Дюканова Н. М. Английский язык: учебное пособие. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 319 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-006254-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815603>

3.1.2. Дополнительные источники

1. Громова Н. М. Деловое общение на иностранном языке: Методика обучения / Н.М. Громова. - Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2010. - 286 с. ISBN 978-5-9776-0135-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/192695> – Режим доступа: по подписке.

2. Евсюкова Т. В. Английский язык для экономистов: учебник / Т.В. Евсюкова, И.Г. Барабанова, С.Р. Агабабян. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2016. — 192 с. — (Высшее образование). — www.dx.doi.org/10.12737/21155. - ISBN 978-5-369-01600-8 - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/556466> – Режим доступа: по подписке.

3. Христофорова, Г. А. Английский язык : учеб. пособие / Г. А. Христофорова, И. В. Дадерко. - Москва: МГАВТ, 2010. - 107 с. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/401475> – Режим доступа: по подписке.

4. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

4.1.Тест

1. Put the verb into the correct form, to... or -ing.

1. When I'm tired, I enjoy _____ television. It's relaxing. (watch)
2. It was a nice day, so we decided _____ for a walk. (go)
3. It's a nice day. Does anyone fancy _____ for a walk? (go)
4. I'm not in a hurry. I don't mind _____ . (wait)
5. They don't have much money. They can't afford _____ out very often. (go)
6. I wish that dog would stop _____. It's driving me mad. (bark)
7. Our neighbor threatened _____ the police if we didn't stop the noise. (call)
8. We were hungry, so I suggested _____ dinner early. (have)
9. Hurry up! I don't want to risk _____ the train. (miss)
10. I'm still looking for a job, but I hope _____ something soon. (find)

2. Choose the correct word.

1. Hi Charles! I haven't seen you **for/since** ages.
2. He **sometimes/ever** plays football with his friends.
3. Sam has **yet/never** won a prize.

4. I **since/always** go shopping on Fridays.

5. Have you eaten **just/yet**?

6. Jack is being very friendly **these days/soon**.

7. It's the best meal I have **still/ever** had.

3. Which is right?

1. I **phone/I'll phone** you tomorrow, OK?

2. I haven't done the shopping yet. I **do/I'll do it** later.

3. I like sport. I **watch/I'll watch** a lot of sport on TV.

4. I need some exercise. I think I **go/I'll go** for a walk.

5. Jim is going to **buy/will buy** a new car. He told me last week.

6. 'This letter is for Rose.' 'OK. I **give/I'll give/I'm going to give** it to her.'

7. A: **Are you doing/Will you do** anything this evening?

B: Yes, I'm **going/I'll go out** with some friends.

4. Match the words to their definitions.

foreign dialect grammar accent bilingual native

1. the way you say words in a language is _____

2. from another country _____

3. able to speak two languages fluently _____

4. a way of speaking in a particular region of a country _____

5. from or belonging to a particular country _____

6. the rules of language _____

5. Put the verbs in brackets into the correct form: present simple or will+infinitive.

1. When we _____ (get) to Havana, a friend _____ (meet) us at the airport.

2. If he _____ (not be) there, we _____ (take) a taxi.

3. When we _____ (get) to the hotel, I _____ (ask) them to bring a bottle of champagne.

4. As soon as we _____ (be) ready, we _____ (look) for a restaurant.

5. We _____ (go) to an expensive restaurant if you _____ (want).

6. If it _____ (not be) too late after that, we _____ (find) a good nightclub.

7. I _____ (tell) you where I got the money when we _____ (get) home.

6. Put the verb in the present continuous (I am doing) or the present simple (I do).

1 a) The soup (taste) awful.

b) She... (taste) the soup.

2 a) This fabric (feel) like silk.

b) I (feel) the radiator to see if it's getting warm.

3 a) You (look) very pretty today.

b) What ...you.... (look) at?

4 a) I..... (see) Jack at 9 o'clock.

b) I (see) you are feeling better.

5 a) He (have) a sports car.

b) He (have) lunch now.

6 a) I (think) she's Italian.

b) I (think) about my holiday

4.2 Вопросы для самостоятельной работы

1. Случаи использования настоящих времен. Наречия частоты действия. Глаголы состояния. Употребление форм *gone/been to*.

2. Случаи использования прошедших времен. Употребление форм *used to/be used to/get used to*.

3. Случаи использования будущих времен. Употребление модальных глаголов *will/shall* в будущем времени.

4. Употребление инфинитива: формы *to-infinitive* и *bare infinitive*. Времена инфинитива.

Употребление наречий *too/enough*.

5. Форма *-ing*. Глаголы, употребляющиеся с *to-infinitive* и *-ing* с переменной значения.

Причастия/деепричастия (*participles*).

6. Употребление модальных глаголов *must – have to/have got to, mustn't – needn't/don't have to, didn't need to – needn't have done*.

7. Употребление модальных глаголов *can/could, could – was able to, must – can't, may/might, shall, will/would, should/ought to*. Функции модальных глаголов.

8. Случаи использования пассивного залога. Перевод предложений из активного в пассивный залог. Личные и безличные конструкции.

9. Придаточные предложения: придаточные и наречия времени, придаточные результата, придаточные причины.

10. Придаточные предложения: придаточные цели, придаточные противопоставления, придаточные образа действия. Восклицательные предложения.

11. Условные предложения: типы и случаи использования условных предложений.

Употребление наречий *if/when* в условных предложениях.

12. Смешанные типы придаточных предложений. Употребление конструкций *I wish* и *had better/would rather*.

13. Случаи использования настоящих времен. Наречия частоты действия. Глаголы состояния. Употребление форм *gone/been to*.

14. Случаи использования прошедших времен. Употребление форм *used to/be used to/get used to*.

15. Случаи использования будущих времен. Употребление модальных глаголов *will/shall* в будущем времени. Употребление формы *Future Simple* и *be going to*.

16. Употребление инфинитива: формы *to-infinitive* и *bare infinitive*. Времена инфинитива. Употребление наречий *too/enough*.

17. Форма *-ing*. Глаголы, употребляющиеся с *to-infinitive* и *-ing* с переменной значения и без перемены значения. Причастия/деепричастия (*participles*).

18. Прилагательные: типы и порядок употребления.

19. Наречия: образовательные суффиксы и порядок употребления. Наречия *fairly/quite/rather/pretty*.

20. Сравнения: сравнительная и превосходная степени наречий, нерегулярные формы. Типы сравнений. Употребление конструкций с *like/as*.

21. Существительные: исчисляемые и неисчисляемые существительные.

Сложносоставные существительные. Единственное и множественное число существительных.

22. Артикли: употребление определенного и неопределенных артиклей, слов *one/ones*.

23. Словообразование при помощи приставок и суффиксов.

4.3 Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

а) Типовые вопросы (задания)

1. Прочитать и письменно перевести оригинальный текст, освещающий знакомые студенту вопросы его будущей специальности (с использованием словаря). Объем текста -1200 -1400 п.зн. за 1 академ. час.

2. Выполнение лексико-грамматического теста.

3. Беседа с экзаменатором по пройденным устным речевым темам.

б) Критерии оценивания компетенций (результатов):

Письменный перевод текста (с использованием словаря):

- Правильность перевода лексических единиц;

- Соблюдение грамматических, синтаксических, орфографических правил при переводе с иностранного языка на русский;

- Соблюдение языковой нормы и стиля при переводе с иностранного языка на русский;

- Адекватность перевода текста-оригинала на русский язык.

Беседа с экзаменатором по пройденным устным речевым темам:

- Лексический запас;
- Оформление высказывания в части морфологии, синтаксиса, фонетики;
- Логичность высказывания;
- Наличие выводов и заключения.

в) Описание шкалы оценивания:

Итоговый рейтинг. Поскольку студенты изучают дисциплину «Иностранный язык» на протяжении четырех семестров и заканчивается сдачей экзамена, итоговый рейтинг (вес 1,0) включает в себя:

- Вес экзамена (устного собеседования) –0,4.
- Вес семестрового рейтинга –0,6

Итоговый рейтинг = 60 % (рубежный рейтинг) + 40% (экзамен)

4.4 Примерные вопросы к итоговой аттестации к экзамену (диф.зачету)

для очной формы обучения

а) Типовые вопросы (задания)

1. Письменно перевести с иностранного языка на русский оригинальный текст по специальности (с использованием словаря). Объем текста – 1200-1400 п. зн. за 1 академ. час.
2. Прочитать текст общенаучного характера для передачи его основного содержания на русском или иностранном языке (без использования словаря). Объем текста – 1000- 1200 п. зн. за 8-10 минут.
3. Сделать сообщение по указанной теме, связанной с будущей профессией. Объем высказывания – 10-20 фраз. Время на подготовку – 5 минут.

б) Критерии оценивания компетенций (результатов):

Письменный перевод текста (с использованием словаря):

- Правильность перевода лексических единиц;
- Соблюдение грамматических, синтаксических, орфографических правил при переводе с иностранного языка на русский;
- Соблюдение языковой нормы и стиля при переводе с иностранного языка на русский;
- Адекватность перевода текста-оригинала на русский язык.

Передача на русском или иностранном языке основного содержания иноязычного текста общенаучного характера (без использования словаря):

- Полнота и точность передачи основной информации;
- Знание нейтральной лексики;
- Знание терминов;
- Социокультурные знания, необходимые для понимания текста;
- Связность передачи содержания;
- Логичность построения сообщения (раскрытие причинно-следственных связей).

Устное монологическое сообщение по теме:

- Лексический запас;
- Оформление высказывания в части морфологии, синтаксиса, фонетики;
- Логичность высказывания;
- Наличие выводов и заключения.

в) Описание шкалы оценивания:

Письменный перевод текста (с использованием словаря):

В переводе текста оценивается точность и полнота передачи как основной, так и второстепенной информации.

Перевод оценивается в 100 баллов.

При этом за правильный перевод:

- 1) лексических единиц дается от 0 до 40 баллов (верный выбор эквивалентов слов; переведены все слова, как нейтральной, так и терминологической лексики; переданы все

реалии и имена собственные; правильно переведены все свободные и условные словосочетания);

2) грамматических единиц и конструкций – 0 – 40 баллов (верный перевод видо- временных форм глагола, залога и наклонения глагола, модальных глаголов, неличных форм глагола и конструкций с ними; правильно передано число и падеж существительных;

учтены при переводе степени сравнения прилагательных и наречий);

3) синтаксических конструкций – 0 – 10 баллов (верно выбрано значение слов- заместителей; переданы эмфатические конструкции);

4) стилистически правильный (адекватный) перевод – 0 – 10 баллов.

Примечание: За творческие находки, удачные оригинальные трансформации, другие способы уточнения смысла текста добавляется от 3-х до 10 баллов.

Шкала соответствия количества набранных баллов оценке по письменному переводу:

100 баллов – 86 баллов = «Отлично»

85 баллов – 75 баллов = «Хорошо»

74 балла – 55 баллов = «Удовлетворительно»

54 балла и менее = «Неудовлетворительно»

Показатели передачи основного содержания оцениваются по 4-балльной шкале:

5 баллов (отлично)

4 балла (хорошо)

3 балла (удовлетворительно)

2 балла (неудовлетворительно)

баллы суммируются и выводится средний балл.

Передача на русском или иностранном языке основного содержания иноязычного текста общенаучного характера (без использования словаря):

Показатели оцениваются по 4-балльной шкале: 5 баллов (отлично), 4 балла (хорошо), 3 балла (удовлетворительно), 2 балла (неудовлетворительно); баллы суммируются и выводится средний балл.

4.5 Устное монологическое сообщение по теме:

Устные разговорные темы для дифференцированного зачёта

1. Моя семья;
2. Мой рабочий день;
3. Мой выходной день;
4. Карачаево-Черкесская Республика;
5. Россия;
6. Москва – столица России;
7. Великобритания;
8. Карачаевск;
9. Высшее образование в нашей стране;
10. Высшее образование за рубежом;
11. Моя будущая профессия;
12. Устройство на работу;
13. Что такое экономика?;
14. Лондон;
15. Известные экономисты;
16. США.